

ACTA No. 01

COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

1. **FECHA.** 23 de enero de 2024
2. **HORA.** 9:00 a.m.
3. **LUGAR.** Sala de juntas EDOS
4. **ASISTENTES:**

NOMBRE	CARGO	
Andrea Marcela Vásquez López	Secretaria	Secretaria
Jessica Restrepo	Presidente	Aux Administrativo
Maricela Salazar Quintero	Secretaria suplente	Secretaria

5. ORDEN DEL DÍA:

- A. Verificación del quórum
- B. Lectura y aprobación del acta anterior.
- C. Exámenes periódicos
- D. Evaluación estándares mínimos
- E. Actualización del documento PVE Epidemiológico

6. DESARROLLO ORDEN DEL DÍA:

Se inicia llamando a lista y se verifica que hay quórum para dar comienzo a la reunión, por consiguiente, se somete a aprobación el orden del día y es aprobado por unanimidad.

Se procede a dar lectura al acta anterior y se pone en consideración siendo aprobada por unanimidad

Posteriormente toma la palabra la presidente del COPPAST Jessica Restrepo, quien manifiesta que los exámenes periódicos se realizarán completamente a los trabajadores de planta en el mes de diciembre.

De igual manera manifiesta que se realizó la autoevaluación de los estándares mínimo ante el ministerio del trabajo, dando cumplimiento a este requisito.

También se verifica que el documento de PVE osteomuscular se actualizo en el mes de

NOMBRE DEL DOCUMENTO: COPASST Y COMITÉ DE CONVIVENCIA
COD. SAF-110.16.1 VERSIÓN: 8 FECHA: 12-07-22

diciembre de 2023

7. INFORME DE ACTIVIDADES.

No aplica en el presente mes.

8. ANEXOS.

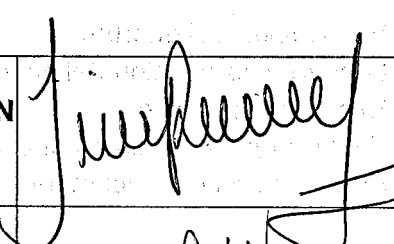
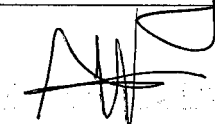
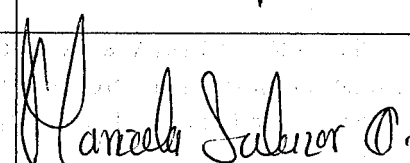
✓ Asistencia

9. COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
Citar Próxima reunión	Jessica María Restrepo Hernández

Agotado el orden del día se levanta la sesión siendo las 10:00 a.m.

Firma los que en ella intervinieron.

JESSICA MARIA RESTREPO HERNAN Presidente Auxiliar administrativo EDOS	
ANDREA MARCELA VASQUEZ LOPEZ Secretaria Secretaria administrativa EDOS	
MARICELA SALAZAR QUINTERO Secretaria suplente Profesional Universitario	

PROYECTO | ANDREA MARCELA VASQUEZ

REVISÓ | JESSICA M RESTREPO HERNÁNDEZ

APROBÓ | JESSICA MARIA RESTREPO HERNÁNDEZ

PROCESO: Gestión Estratégica del Talento Humano
DOCUMENTO: Asistencia Reuniones y Actividades
FECHA: 02/08/2022
VERSIÓN: 1.0



**Empresa de Desarrollo Urbano
y Rural de Dosquebradas**

LUGAR Y FECHA:
TIPO DE REUNIÓN:
TEMAS A TRATAR:

[illegible]